

# ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

## DETERMINA DIRIGENZIALE

n. 121 del 30/6/2020

Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi

Il giorno 30/6/2020, la Dott.ssa Silvia Pezzotti, nella qualità di Dirigente Responsabile della Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del 28/12/2018 adotta la seguente Determina

### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Acquisto di beni di importo inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa, ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

IL RESPONSABILE DELLA UNITÀ OPERATIVA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Dott.ssa Silvia Pezzotti

PREMESSO

che la Dott.ssa Maria Gabriella Perfetti, Responsabile dell'Officina Farmaceutica della UOT Toscana Sud, ha inoltrato una richiesta (prot. 3292/20) per la fornitura di n. 1 spettrofotometro termostato per micropiastre con filtro di lettura in assorbanza e lunghezza d'onda 405 nm (ELX 808 IU Microplate reader) dotato del Software Gen5, al costo presunto di € 10.000,00+IVA ed imputando la spesa sul centro di costo SPS GEN MGZIS;

che, in base alle motivazioni di acquisto riportate nella richiesta, la Dott.ssa Perfetti ha evidenziato che *“[...] la fabbricazione dei vaccini stabulogeni e degli autovaccini inattivati deve essere effettuata in conformità ai procedimenti generali fissati dalla Farmacopea Europea e/o Italiana e nel rispetto della normativa sulle buone pratiche di laboratorio (D.M. 17 Marzo 1994 n. 287 art.2) [...]”*;

che all'interno della richiesta è inoltre riportato che *“[...]Questo apparecchio è impiegato dall'Officina Farmaceutica dell'Istituto Zooprofilattico della Lombardia e dell'Emilia Romagna, unica struttura che ad oggi esegue il test, il cui metodo è stato validato dal Centro di Referenza Nazionale per i metodi alternativi, benessere e cura degli animali da laboratorio e approvato dal Ministero della Salute. La nostra scelta cade inevitabilmente su questo tipo di apparecchio che ci permetterà di poter effettuare da subito gli esami richiesti per i vaccini stabulogeni allestiti a partire da batteri Gram negativi, nonché di ottenere la definitiva approvazione da parte del Ministero della Salute per i due nuovi tipi di cui è stata fatta richiesta (Pasteurellosi bovina e bufalina e Vibriosi delle specie marine) [...]”*

che, come si evince dal verbale della seduta del 24 febbraio 2020 della Commissione per la Programmazione degli Acquisti, tale acquisto è stato approvato;

PREMESSO

che il Dott. Bruno Neri, Responsabile dell'UOC Chimica, ha inoltrato una richiesta per la fornitura di n.1 sistema di purificazione dell'acqua, al costo presunto di € 6.500,00+IVA ed imputando la spesa sul centro di costo CHI CHI MGZIS;

che, in base alle motivazioni di acquisto riportate nella richiesta, il Dott. Neri ha evidenziato che *“[...] il sistema di purificazione dell'acqua attualmente in uso c/o DO Chimica non è più in grado di produrre acqua pura a costi contenuti [...]”*;

che, come si evince dal verbale della seduta del 19 marzo 2019 della Commissione per la Programmazione degli Acquisti, tale acquisto è stato approvato;

PREMESSO

che il Dott. Renato Colafrancesco, responsabile dell'Ufficio di Staff Sistemi Informatici, ha inoltrato una richiesta per il rinnovo dell'abbonamento del sistema informatico PriMus - CerTus - Edificius LT fino al 31 dicembre 2021 e la fornitura di n. 1 chiavetta di protezione hardware, indicando come fornitore la ditta ACCA SOFTWARE S.p.A., al costo presunto di € 1.300,00+IVA ed imputando la spesa sul centro di costo AMM STS MGZIS;

che, in base alle motivazioni di acquisto riportate nella richiesta, il Dott. Colafrancesco ha evidenziato che la richiesta fa riferimento al rinnovo di un abbonamento software già in uso presso la UOC Tecnico –Patrimoniale e Ingegneria Clinica, in scadenza ad agosto 2020 e alla sostituzione della chiavetta di sicurezza hardware non più funzionante;

che il Direttore Generale ha autorizzato l'acquisto del prodotto;

PREMESSO

che la Dott.ssa Marcella Guarducci, Responsabile dell'UOC Igiene delle Produzioni e Salute Animale, ha inoltrato una richiesta per la fornitura di n. 2 scrivanie da ufficio, al costo presunto di € 436,00+IVA ed imputando la spesa sul centro di costo IGA GEN MGZIS;

che, in base alle motivazioni di acquisto riportate nella richiesta, la Dott.ssa Guarducci ha evidenziato che l'attuale postazione di lavoro, che prevede un'unica grande scrivania per due persone, non consente il rispetto delle norme di distanziamento sociale;

che il Direttore Generale ha autorizzato l'acquisto del prodotto;

PREMESSO

che la Dott.ssa Silvia Pezzotti, Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi, ha inoltrato una richiesta per la fornitura di n. 2 scrivanie da ufficio, al costo presunto di € 436,00+IVA ed imputando la spesa sul centro di costo AMM PRO MGZIS, al fine di assicurare il distanziamento sociale per il personale in servizio presso la struttura di afferenza;

che il Direttore Generale ha autorizzato l'acquisto del prodotto;

PREMESSO

che il Dott. Andrea Leto, Direttore Sanitario dell'Istituto, ha inoltrato una richiesta per la fornitura di n. 1 Magpurix 12s Instrument usato, indicando come fornitore la ditta Resnova S.r.l., al costo presunto di € 4.060,00+IVA ed imputando la spesa sul centro di costo DIA DMV MGZIS;

che, in base alle motivazioni di acquisto riportate nella richiesta, il Dott. Leto ha evidenziato la necessità di dotare i laboratori di questo Istituto di un sistema di purificazione degli acidi nucleici;

che nella seduta della Commissione per la Programmazione degli acquisti 23 giugno 2020 l'acquisto è stato autorizzato;

PREMESSO

che il Dott. Cristiano Cocumelli, Dirigente veterinario presso la UOC Diagnostica Generale, ha inoltrato una richiesta per la fornitura di n. 1 AB Progesterone Receptor, indicando come fornitore la ditta AHSI S.p.A., al costo presunto di € 990,00+IVA ed imputando la spesa sul centro di costo DIA DIG MGZIS;

che il Direttore Sanitario ha autorizzato l'acquisto del prodotto;

VISTO

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "*Codice dei contratti pubblici*";

l'art. 36, comma 2, lettera a), del richiamato Decreto, che consente di effettuare procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

che l'art. 63, comma 3, lettera b), del richiamato Decreto, dispone che è possibile utilizzare la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e qualora il cambiamento di fornitore obbligherebbe l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate;

la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 450, come modificata dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145, che consente di effettuare acquisti per importi inferiori ad € 5.000,00+IVA, non facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

le Linee Guida n. 4 emesse dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, recanti: "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

le Linee Guida n. 8 emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione aventi ad oggetto: "*Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili*";

l'art. 1, comma 512, della Legge di Stabilità 2016 il quale prevede che "*Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]*";

CONSIDERATO che non sono attive sul portale Consip convenzioni aventi ad oggetto la fornitura dei seguenti articoli:

- n. 1 spettrofotometro termostato per micropiastre con filtro di lettura in assorbanza a lunghezza d'onda 405 nm (ELX 808 IU Microplate reader), dotato del software Gen5®;
- n. 1 sistema di purificazione dell'acqua;
- rinnovo dell'abbonamento del sistema informatico PriMus - CerTus - Edificius LT e la fornitura di n. 1 chiavetta di protezione hardware;
- n. 4 scrivanie da ufficio;
- n. 1 magpurix 12s instrument;
- n. 1 AB Progesterone Receptor;

DATO ATTO che nell'espletamento delle procedure devono essere garantiti i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché i principi di non discriminazione e concorrenza;

che pertanto, al fine di assicurare lo svolgimento delle attività istituzionali, si rende necessario generare le seguenti procedure sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA):

- RDO n. 2571169 per la fornitura di n. 1 spettrofotometro termostato per micropiastre con filtro di lettura in assorbanza a lunghezza d'onda 405 nm (ELX 808 IU Microplate reader), dotato del software Gen5®, per un importo posto a base d'asta di € 10.000,00+IVA, CIG: 83334715D1, ai sensi l'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- RDO n. 2589707 per la fornitura di n. n.1 sistema di purificazione dell'acqua, per un importo posto a base d'asta di € 6. 500,00+IVA, CIG: 8340945D8C, ai sensi l'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- TD n. 131624 per il rinnovo dell'abbonamento del sistema informatico PriMus - CerTus - Edificius LT e la fornitura di n. 1 chiavetta di protezione hardware, contrattando con la ditta ACCA SOFTWARE S.p.A. per un importo posto a base d'asta di € 1.300,00+IVA, CIG: 8333500DBD, ai sensi l'art. 63, comma 3, lettera b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

che si rende necessario generare il seguente Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA):

- ODA n. 5564241 per la fornitura di n. 4 scrivanie da ufficio, contrattando con la ditta Myo S.p.A., per l'importo di € 872,00+IVA, CIG: 83405442A5, ai sensi l'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

che si rende necessario altresì avviare le seguenti procedure di affidamento, ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, comma 2, lettera a):

- procedura per la fornitura di n. 1 magpurix 12s instrument, contrattando con la ditta Resnova S.r.l., per un importo di € 4.060,00+IVA, CIG: 8352193FB0;
- procedura per la fornitura di n. 1 AB Progesterone Receptor, contrattando con la ditta AHSI S.p.A., per l'importo di € 990,00+IVA, CIG: 8352042318;

RILEVATO

che l'Istituto è regolarmente iscritto all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti,

#### DETERMINA

1. di generare una RDO n. 2571169 per la fornitura di n. 1 spettrofotometro termostato per micropiastre con filtro di lettura in assorbanza a lunghezza d'onda 405 nm (ELX 808 IU Microplate reader), dotato del software Gen5®, per l'importo di € 10.000,00+IVA, CIG: 83334715D1, ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, comma 2, lettera a);
2. di dare atto che il conto di bilancio su cui imputare la spesa è il seguente: centro di costo SPS GEN MGZIS, n. di conto 3005010000740 (Attrezzature sanitarie);
3. di approvare i seguenti documenti di gara detenuti agli atti, che verranno pubblicati sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), oltre ai documenti automaticamente generati dal sistema stesso:
  - Disciplinare di Gara;
  - Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 1);
  - Capitolato speciale (Allegato 2);
  - Capitolato tecnico (Allegato 3);
  - Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato 4);
  - Patto d'Integrità (Allegato 5);
  - DGUE (Allegato 6);
4. di generare una RDO n. 2589707 per la fornitura di n. 1 sistema di purificazione dell'acqua, per l'importo di € 6. 500,00+IVA, CIG: 8340945D8C, ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, comma 2, lettera a);
5. di dare atto che il conto di bilancio su cui imputare la spesa è il seguente: centro di costo CHI CHI MGZIS, n. di conto 3005010000740 (Attrezzature sanitarie);
6. di approvare i seguenti documenti di gara detenuti agli atti, che verranno pubblicati sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), oltre ai documenti automaticamente generati dal sistema stesso:

- Disciplinare di Gara;
  - Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 1);
  - Capitolato speciale (Allegato 2);
  - Capitolato tecnico (Allegato 3);
  - Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato 4);
  - Patto d'Integrità (Allegato 5);
  - DGUE (Allegato 6);
7. di generare una TD n. 131624 per il rinnovo dell'abbonamento del sistema informatico PriMus - CerTus - Edificius LT e la fornitura di n. 1 chiavetta di protezione hardware, contrattando con la ditta ACCA SOFTWARE S.p.A. per l'importo di € 1.300,00+IVA, CIG: 8333500DBD, ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 63, comma 3, lettera b);
8. di dare atto che il conto di bilancio su cui imputare la spesa è il seguente: centro di costo AMM STS MGZIS, n. di conto 11010100040 (Programmi software);
9. di approvare i seguenti documenti di gara detenuti agli atti, che verranno pubblicati sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), oltre ai documenti automaticamente generati dal sistema stesso:
- Disciplinare di Gara;
  - Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 1);
  - Capitolato speciale (Allegato 2);
  - Capitolato tecnico (Allegato 3);
  - Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato 4);
  - Patto d'Integrità (Allegato 5);
10. di generare un ODA n. 5564241 per la fornitura di n. 4 scrivanie da ufficio, contrattando con la ditta Myo S.p.A., per l'importo di € 872,00+IVA, CIG: 83405442A5, ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, comma 2, lettera a);
11. di dare atto che la spesa sarà suddivisa come di seguito riportato: € 436,00+IVA, centro di costo IGA GEN MGZIS, € 436,00+IVA, centro di costo AMM PRO MGZIS, n. di conto 11010500050 (mobili e arredi);
12. di affidare la fornitura di n. 1 magpurix 12s instrument alla ditta Resnova S.r.l., per l'importo di € 4.060,00+IVA, CIG: 8352193FB0, ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, comma 2, lettera a);
13. di dare atto che il conto di bilancio su cui imputare la spesa è il seguente: centro di costo DIA DMV MGZIS, n. di conto 3005010000740 (Attrezzature sanitarie);
14. di avviare una procedura per la fornitura di n. 1 AB Progesterone Receptor, contrattando con la ditta AHSI S.p.A., per l'importo di € 990,00+IVA, CIG: 8352042318, ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, comma 2, lettera a);
15. di dare atto che il conto di bilancio su cui imputare la spesa è il seguente: centro di costo DIA DIG

MGZIS, n. di conto 300101000010 (Materiale di laboratorio);

16. di dare atto altresì che, in ordine alle presenti procedure, verranno rispettati gli obblighi di pubblicità previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia, con pubblicità degli atti sul sito istituzionale.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano per la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

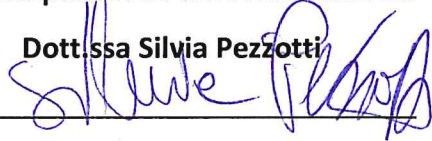
**L'Estensore**

**Dott. Francesco Begini**



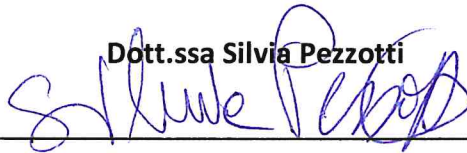
**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Silvia Pezzotti**



**Il Dirigente dell'Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi**

**Dott.ssa Silvia Pezzotti**



La presente determinazione prevede una spesa a carico dell'Istituto

**SI**

**NO**

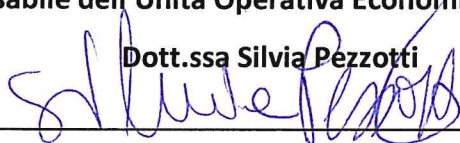
Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta che la spesa prevista dal presente atto risulta regolarmente imputata alle seguenti voci di conto del Bilancio dell'anno corrente, con n. 200/20 di prenotazione:



- n. 3005010000740 (Attrezzature sanitarie);
- n. 11010100040 (Programmi software);
- n. 110105000050 (Mobili e arredi);
- n. 300101000010 (Materiale di laboratorio).

**Il Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria**

**Dott.ssa Silvia Pezzotti**



---

**VISTO**

**Il Direttore Amministrativo**

**Dott. Manuel Festuccia**

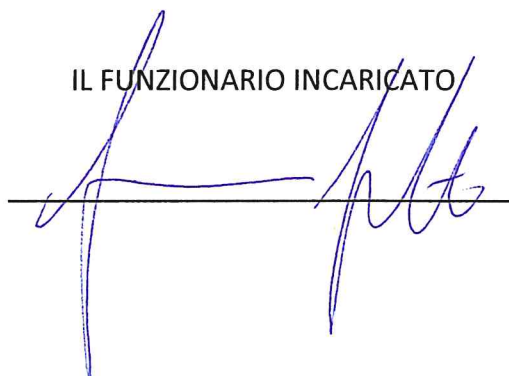


---

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina è stata pubblicata ai sensi della L.69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni in data 30/6/20

IL FUNZIONARIO INCARICATO

A handwritten signature in blue ink is written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to consist of several connected strokes, including a large initial letter and a series of loops and curves.